

# 招标代理机构备选库 比选文件

采购项目名称：招标代理机构备选库

采 购 人：袁隆平农业高科技股份有限公司

2024 年 11 月

# 第一部分 入库须知

## 一、项目概况

1. 项目名称：袁隆平农业高科技股份有限公司建立招标代理机构备选库
2. 服务内容：工程、货物、服务类采购及招标的代理服务工作
3. 入库数量：公司将从报名中介机构中择优选择 3-5 家进入备选库

## 二、项目要求

1. 招标代理服务收费标准最高限价参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号），招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000—50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000—100000	0.035%	0.035%	0.035%

2. 上述内容比选响应人须作出响应报价。（须由法定代表人或其授权的

代理人签字，并加盖公章）。报价折扣率必须为整数，报价折扣率必须低于最高限价。

3. 除收取招标服务费和正常的招标文件费外，不再向中标人收取其它任何费用（如专家费、场地费等），如有类似情况发生，采购人有权终止合同。

### **三、说明**

#### **1. 定义**

1.1 “采购人”指袁隆平农业高科技股份有限公司。

1.2 “响应人”指依照此比选文件规定递交响应文件的招标代理机构。

1.3 “成交人”指经过评审确定入库的招标代理机构。

#### **2. 投标费用**

无论比选过程中的做法和结果如何，响应人自行承担所有与参加比选有关的全部费用。

#### **3. 投标保证金**

无需缴纳。

### **四、响应文件的编写**

1. 响应人应按比选文件的要求编写响应文件，并保证所提供的全部资料合法真实有效。

2. 响应文件全部采用 A4 规格纸张胶装成册，并编制总目录、逐页编码，建议双面打印。

3. 响应文件的份数：正本 1 份，副本 1 份，电子版 1 份。按要求密封完好，并注明项目名称和响应人单位全称，加盖投标单位公章。

4. 响应人还必须提供下列“投标资格证明文件”：

以下“★”为响应人必备资格条件，缺少一项按照无效投标处理：

★（1）响应人法定代表人身份证明；

★（2）法定代表人授权委托书原件及双方身份证复印件；

★（3）“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn/search/cr/）查询截图；

★（4）响应人参加本次比选活动前3年内没有重大违法记录的书面声明；

★（5）响应人营业执照副本复印件；

★（6）响应人税务登记证复印件和社会保险登记证或缴纳社会保险的凭证复印件；

★（7）响应人必须作出响应报价；

★（8）响应人的办公营业场所，提供房产证（或购买合同）或房屋租赁合同。

注：响应人具有实行了“三证合一”/“五证合一”登记制度改革的新证，视同为持有工商营业执照、组织机构代码证和税务登记证/工商营业执照、组织机构代码证、税务登记证、社保登记证和统计登记证，符合基本资格条件的相关条款（“三证合一”为国发【2015】33号文件规定，2015年10月1日执行；“五证合一”为国发【2016】53号文件规定，2016年10月1日执行）。响应人如为“三证合一”或“五证合一”须自行注明。

#### 5. 响应人其它证明文件

（1）响应人的从业人员的相关从业资格证书（复印件加盖公章）。

（2）响应人提供比选文件（主要是综合评分表）规定的其他相关证明文件。

（3）响应人独立的各专业类型专家人数。

## 五、响应文件递交时间、地点、方式

1. 截止时间：2024年12月5日9点30分（北京时间）

2. 方式：响应文件（正本1份，副本1份，电子版1份）可以采取快递送达或直接送达的方式。

3. 快递地点：湖南省长沙市芙蓉区合平路 638 号隆平高科总部大楼。收件人：李女士 联系电话：18273302209

## 六、会议时间及地点

1. 会议时间：2024 年 12 月 5 日 9 点 30 分（北京时间）

2. 会议地点：湖南省长沙市芙蓉区合平路 638 号隆平高科总部大楼 102 会议室

## 七、评审方法

1. 本次采购项目的评审方法为综合评分法；

2. 响应人的综合得分为：所有评审委员会成员对其评审的算术平均值。

评审因素	计分因素	分值	评审标准
商务部分（45分）	资质信誉	5	1. 通过质量管理体系认证的计 1 分；通过职业健康安全管理体系认证的计 1 分；通过环境管理体系认证的计 1 分。 2. 响应人自 2021 年以来，获得省级及以上行业协会（招标投标协会或政府采购协会）颁发的年度优秀会员单位荣誉称号的，计 2 分。 说明：提供相关证明资料复印件并加盖投标人单位公章，否则不计分。
	技术力量	10	1. 拟任项目负责人具有高级职称的计 4 分，具有中级职称的计 3 分； 2. 拟任项目组成员（项目负责人除外）： （1）具有注册造价工程师每个计 3 分，最高计 3 分； （2）具有中级及以上技术职称人员每个计 1 分，最高及 3 分； 说明：以上人员一人多证不重复计分，响应人须提供以上人员资质证明材料复印件和在本公司近三个月社保证明材料并加盖单位公章，否则不计分。

	综合情况	10	具有独立的开标室、评审室、监标室、档案室、监控设备（开标室、评审室）等进行横向比较，最优的计10分，良好的计6分，一般的4分；（提供开标室、评审室、监标室、档案室、监控设备等现场照片或证明资料）
	业绩	20	1. 响应人自2024年1月以来，企业承担过的工程或货物或服务代理业绩（必须招标的工程招标或政府采购项目）。每个项目计2分，最多计10分。 2. 响应人自2024年1月以来，企业承担过的工程或货物或服务代理业绩（必须招标的工程招标或政府采购项目以外的单位内部招标或采购项目）。每个项目计2分，最多计10分。 说明：需提供中标通知书或合同，并加盖公章，时间以中标通知书上时间或合同签订时间为准。
技术部分(15分)	服务方案及服务承诺	15	响应人提供完整的招标代理服务方案（包括但不限于服务目标承诺、保密措施、人员配备安排、项目进度计划、投诉质疑方案、备案资料归档、职业道德承诺等相关内容），评审委员会对服务方案的科学性、严谨性、合理性进行横向比较，方案最优的计10-15分，良好的计5-9分，一般的计0-4分；
价格部分(40分)	价格部分	40	设定两轮价格谈判： （1）响应人参照最高限价做出第一阶段响应报价 （2）第二轮磋商，采购人确定折扣率后，分别与响应人进行第二轮商讨。响应人须根据采购人的收费标准作出响应，不响应不得分。

## 八、入库供应商确定

### 1. 确定入库供应商

公司将从报名中介机构中按照综合得分由高到低排序选择3-5家进入备选库。

### 2. 成交公告

评审结束后，将在隆平高科官网公示评审结果，公示期为 3 日。若响应人对评审结果有异议，可以书面形式向采购人提出书面质疑，若公示期内未提出质疑，则视为认同评审结果。

### 3. 成交通知

公示期满后采购人向成交人发出成交通知书。

## 九、合同的授予

1. 成交人应当自采购人发出成交通知书之日起三十日内，按照比选文件和响应文件内容与采购人订立框架协议，框架协议的期限为自合同签署之日起三年。

2. 采购人有招标代理服务需求时，将采取随机抽签方式，在成交人中选择其中一家签订该项目的咨询服务合同。

3. 采购人不承诺在服务有效期内授予成交人实际服务合同数量和金额，采购人保留因政策因素或服务质量等原因取消成交人资格的权利。

## 十、招标代理服务的工作要求及合同解除

### （一）工作要求

1.按合同约定依法开展采购代理工作，为采购人提供的采购工作咨询服务，工作中需注重与采购人的沟通与协调。

2.成交人应安排熟悉相关法律法规和代理业务方面的专职人员代理采购项目。

3.成交人应在接到采购代理项目之日起 2 个工作日内编制完成采购文件的初稿并提交给采购人；技术复杂、难度大的采购项目不得超过 3 个工作日。必要时成交人应提供上门服务，就委托代理采购项目与采购人进行深入细致的沟通讨论。

4.成交人应向采购人宣传有关采购的法律、行政法规和规章制度，并根据采购人的需要提供采购工作相关的咨询服务。

5.成交人应在采购项目开标完成之日起 10 个工作日内把采购项目的备案资料装订成册并移交给采购人。

## （二）合同解除情形

有下列情况之一的，采购人有权依法与受托方解除合同：

- 1.受托方不按投标承诺及双方约定提供代理服务，不履行合同义务的。
- 2.已完成的代理项目在上级单位监督检查中，被发现代理工作出现严重错误或重大违规的。
- 3.采购文件编制发生两次较大失误，对采购人采购工作造成影响的。
- 4.受托方在从业过程中出现违法违规行为，被处罚或通报的。
- 5.在代理项目完成后，未在规定时间内及时退还投标保证金的。
- 6.违反法律、法规的其它情形。



## 第二部分 响应文件组成

响应人必须证明其有资格进行投标和有能力和履行合同的文件（不限于以下内容），作为比选响应文件的一部分。响应文件应包括以下内容：

1. 承诺书
2. 法定代表人身份证明
3. 法定代表授权委托书
4. 信用查询记录
5. 营业执照复印件
6. 响应报价
7. 业绩统计表
8. 经中介机构审计的 2023 年度财务会计报告
9. 人员配备及拟任本项目项目负责人情况表及证明文件(格式自拟)
10. 服务方案（格式自拟）
11. 响应人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）

袁隆平农业高科技股份有限公司  
建立招标代理机构备选库

响  
应  
文  
件

申请单位：

日 期： 年 月 日

## 承诺书

致：袁隆平农业高科技股份有限公司

根据贵方比选邀请，签字代表（姓名、职务）已被正式授权代表响应人（响应人名称）参加贵单位组织的比选采购活动，提交比选文件规定的响应文件及资料。同时，签字代表宣布承诺如下：

1. 已详细阅读全部比选文件（含补充、修改文件），理解其实质性内容，同意承担其规定的全部义务和相关责任，并同意放弃对这方面有不明和误解的权利。

2. 提供投标须知规定的全部响应文件（正本壹份，副本壹份、电子版壹份）；

3. 保证提供文件和资料的真实性、准确性；

4. 同意按比选文件的规定和要求执行；

5. 保证执行双方签订的合同，认真履行合同义务；

6. 所有与本投标有关的一切往来函电，请按下列提供的资料联系：

单位：

地址：

电话：

联系人：

手机：

投标单位（公章）

法定代表人（或授权代表）签字：

## 法定代表人身份证明

响应人名称：

注册号：

注 册 地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经 营 范 围： 主 营： ； 兼 营：

姓名： 性别： 年龄： 职 务： 系 （响应人名称）的法定代 表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

响应人名称（单位章）：

年 月 日

## 法定代表授权委托书

本授权委托书声明：我 \_\_\_\_\_ (姓名)系 \_\_\_\_\_ (投标单位名称) 的法定代表人,现授权委托 \_\_\_\_\_ (姓名)为我公司代理人,以本公司的名义参加袁隆平农业高科技股份有限公司组织的招标代理定点入库比选活动。所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务, 我均予以承认。

代理人无转委托权。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效, 特此声明。

法定代表人身份证复印件

委托代理人身份证复印件

响应人名称 (单位章) :

法定代表人 (签字) : \_\_\_\_\_

委托代理人 (签字) : \_\_\_\_\_

日期:        年    月    日

## 信用查询记录

1. “信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）输入公司名称查询截图。
2. “中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn/search/cr/](http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/)）输入公司名称查询截图。

注：如果响应人有严重违法失信行为，将取消报名资格。

## 营业执照复印件

**重要提示：**提供公司营业执照复印件并加盖公章。

## 响应报价

**重要提示：**招标代理服务收费标准最高限价参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号），招标代理服务收费按差额定率累进法计算。报价折扣率必须为整数，如85%，80%。报价必须低于最高限价。

服务类型 费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	报价折扣率 (必须为整数)
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	
100—500	1.1%	0.8%	0.7%	
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%	
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%	
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%	
10000—50000	0.05%	0.05%	0.05%	
50000—100000	0.035%	0.035%	0.035%	

响应人名称（公章）：

法定代表人（或授权代表）签字：

日期：        年    月    日



**业绩统计表（2024年1月至今）**

序号	项目名称	委托单位	项目类型	项目金额 (万元)	项目实施时间
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**重要提示：**

1. 以上业绩需提供中标通知书或合同复印件作为佐证材料，时间以中标通知书上时间或合同签订时间为准。
2. 申请方如有弄虚作假行为，一经查实，将当场取消该机构本次申请入库报名资格。

## 经中介机构审计的 2023 年度财务会计报告

**重要提示：**所提供的经中介机构审计的 2023 年财务会计报告至少应包括资产负债表、利润表和现金流量表；

人员配备及拟任本项目的负责人情况表及证明文件

(格式自拟)

## 服务方案（格式自拟）

响应人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）